



最後更新日期：2020 年 7 月 24 日

## 第二階段重啟指引 - 場地和活動營運商

**政府機構：**第 20-27 號行政命令，ORS 433.441、ORS 433.443、ORS 431A.010

**適用範圍：**本指引適用於第二階段的縣內主辦或主持室內或戶外活動的場所和活動營運商，包括社交、康樂、文化、公民和信仰聚會。

**執法：**如本指引的執行需要遵守某些法規，則可按第 20-27 號行政命令第 26 段的規定執行。

### 運作：

#### 場地/活動營運商必須：

- 查閱並實施[俄勒岡州有關 COVID-19 的一般僱主指引](#)。
- 請參閱並實施[州立口罩、面部防護罩、面罩指引](#)。
- 根據任何適用的保養和操作手冊以及標準操作程序，以確保場內設備狀態優良。
- 關閉飲水機，但可透過非接觸式為水瓶注水的設計除外。
- 張貼[告示](#)，[清晰](#)列出 COVID-19 症狀，指示有症狀的員工和與會者/參與者留在家中或回家，並列出需要幫助時的聯絡人。
- 張貼標誌鼓勵整個設施執行實際距離，包括但不限於接待處、餐飲區、更衣室和受歡迎設備附近。
- 確保通風系統正常運行。通過打開窗戶和門，使用風扇和其他方法確保儘可能增加空氣的流通。請勿打開門窗，否則會給員工、與會者/參與者帶來安全隱憂。
- 在整個設施內提供洗手台或搓手液（酒精含量為 60-95%），供員工和與會者/參與者使用。
- 如果在場地提供食物和飲料，請查閱和實施[第二階段餐廳及酒吧指引](#)。
- 要求公共活動必須預訂或提前購買門票。
- 保持公共和私人活動購買者/參與者的聯絡資料。如果有與場地/活動營運商相關的 COVID-19 確診案例，公共衛生部門可能會需要此資訊，以進行接觸追蹤調查。除非另有規定，此資訊可在活動日期後 60 天銷毀。

### 在可能情況下，場地/活動營運商應盡量：

- 將參會者/參與者的到達和離開時間分開安排，旨在盡量減少人們在入口、出口和洗手間聚集，以符合要求的實際距離要求。
- 可能的話，為員工和/或承包商提供獨立的入口/出口。
- 在較難將員工和與會者/參與者保持六（6）英尺實際距離的其他地方，考慮在收銀員櫃檯前放置透明膠片或玻璃屏障。
- 強烈鼓勵與會者/參與者用肥皂和水洗手最少 20 秒，或定期使用潔手液（酒精含量為 60-95%）。
- 在入口處提供潔手液（酒精含量為60-95%）。

### 距離及入場人數：

#### 場地/活動營運商必須：

- 將聚會的容納人數限制為室內最多 100 人或戶外最多 250 人，及室內和戶外不超過 250 人；或根據確定容納人數（平方英尺/佔用人數）限制，包括員工在內的總人數，以較少數者為準。如場地/活動營運商主辦在室內和戶外進行的單一活動，總佔用人數上限不得超過 250 人，包括員工。
- 確定每個室內和戶外區域的最大佔用率，並相應限制場地人數。最大佔用率要求各方之間保持至少六（6）英尺的實際距離。
- 每人保持至少六（6）英尺的實際距離，但同一個群體的成員可以一同參加活動/站在一起，而不必保持六（6）英尺的距離。每個團體之間必須保持至少六（6）英尺距離。
- 嚴禁進行超過 10 人的聚會。
- 確定座椅安排和配置，以符合所有這些實際距離要求。如果要在場地提供食物和飲料，請參閱[第二階段餐餐及酒吧指引](#)確定餐飲區的座位和配置。
- 切勿合併聚會或容許不同聚會的人士共用座位。
- 移開或限制座位和企位，以便不屬於同一群體的人互相保持至少六（6）英尺的實際距離。
- 嚴禁不同群體的人聚集在設施的任何區域中，不論是室內或室外，包括停車場。
- 分配一名實際距離監察員以確保各人遵守所有距離要求，包括在入口、出口、洗手間和其他可能讓人聚集的區域。
- 使用金屬探測器和棒子代替搜身或輕拍身體。
- 藝人區域應遵守團體人數限制和所有實際距離要求。

### 在可能情況下，場地/活動營運商應盡量：

- 使用非觸式或無現金支付方法及掃描門票，無需與參與者接觸。

- 在單向路線上引導人流，以期盡量減少參與者之間出現近距離接觸。在可行情況下，應張貼通往景點的單向步行路線。

## 清潔及消毒：

### 場地/活動營運商必須：

- 在長時間關閉後，重啟前請為場地內所有區域徹底清潔和消毒。
- 在活動之間徹底清潔場地的所有區域。
- 使用包含在[環境保護局 \(Environmental Protection Agency, EPA\) 批准清單](#)中並適用於 SARS-CoV-2 病毒（導致 COVID-19）的消毒劑。目前還沒有產品標示為可用於 COVID-19 病毒，但許多產品會在其標籤或其網站上顯示對人類冠狀病毒的效力。
- 指派至少一名衛生服務員，專門負責經常清潔和消毒工作區、人流多的區域及員工和與會者/參與者可以進入區域中所有經常接觸的表面。
- 在所有活動期間，指派至少一名衛生服務員，專門負責每小時清潔洗手間，並在所有活動期間確保供應充足的衛生用品（例如肥皂、廁紙，及酒精含量為 60-95% 的潔手液）。
- 定期輪流使用、清潔和消毒鑰匙/電話把手，或金屬探測器上的其他接觸點。
- 定期清潔收音機和通訊設備，及不允許員工共用收音機和通訊設備。
- 在使用之間消毒並清潔所有音響設備，包括麥克風。

## 針對戶外場地和活動營運商的附加指引

### 戶外場地/活動營運商必須：

- 編排室外空間，以確保團體最多只有 10 人。例如：不要為餐桌擺放超過 10 個座位，或編排超過 10 人一組的演唱會座位。
- 根據清潔和消毒要求，在進行活動之間徹底清潔場地。
- 每 50 人分配一（1）名戶外實際距離監察員，以確保所有人保持實際距離要求。
- 將在同一地點同一時間進行獨立室內和戶外活動的所有設施和活動分開。在同一地點進行獨立室內和戶外活動的與會者/參與者不得共用空間，包括洗手間。

## 戶外自駕戲院的附加指引

### 自駕戲院營運商必須：

- 在公園和設施的公共和非公共地區，應經常清潔和消毒工作區域、人流多的區域以及工人和參與者經常接觸的表面。
- 在所有活動期間，清潔洗手間，並在所有活動期間確保供應充足的衛生用品（例如肥皂、廁紙，及酒精含量為 60-95% 的潔手液）。

- 確定車位安排和/或配置，以符合所有這些實際距離要求。確保所有參與者停泊車輛時，每輛車之間都保持至少六（6）英尺的實際距離。
- 每人保持至少六（6）英尺的實際距離，但同一個群體的成員可以並排站在一起，而不必保持六（6）英尺的距離。每個團體之間必須保持至少六（6）英尺距離。
- 如果要在場地提供食物和飲料，請參閱[第二階段餐餐及酒吧指引](#)確定餐飲區的座位和配置。

## 其他資源：

- [您可以張貼的告示](#)
- [州立口罩、面部防護罩、面罩指引](#)
- [CDC 公園及康樂設施的管理者指引](#)

**無障礙文件索取：**對於殘疾人士或說其他語言的非英語人士，OHA 可以提供其他格式的資訊，例如：翻譯、大字體或盲文。請聯絡 Mavel Morales，電話：1-844-882-7889，711 TTY，或電郵：[OHA.ADAModifications@dhsoha.state.or.us](mailto:OHA.ADAModifications@dhsoha.state.or.us)。